

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edson Adolfo Velásquez Barahona</u>	CUI:	<u>2546339780101</u>
Número de contrato:	<u>029-348-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>117-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>101475462</u>
Número de Factura:	<u>3566158805</u>	Serie:	<u>8D48E637</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 87,428.57</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/25 a 31/12/25</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"La Delegación de Recursos Humanos"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría en la revisión y conformación la cual se conforma de la siguiente manera: papelería del personal de nuevo ingreso, y contrataciones de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesore a los candidatos en las diferentes plataformas digitales tales como: antecedentes penales y policiales, verificador integrado de SAT, entre otros, esto, para validar la papelería del personal de nuevo ingreso, contrataciones y reinstalaciones.
3. Brinde asesoría en la revisión de la papelería solicitada a los 15 servidores cívicos según renglón O36.
4. Brinde asesoría en la elaboración de oficios, conocimientos, providencias y otros documentos para el traslado de expedientes a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Brinde asesoría en la elaboración de reportes relacionados al estatus de los expedientes del personal activo.

Edson Adolfo Velásquez Barahona  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Martha Lizeth Alvarizaes Najera De Barrios  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Licda. Martha Alvarizaes Najera de Barrios  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

